

# 日本ヘリコプタ協会規約

施行 平成元年 12 月 15 日

改正 平成 10 年 7 月 6 日

改正 平成 12 年 6 月 22 日

改正 平成 15 年 7 月 3 日

改正 平成 18 年 4 月 28 日

改正 平成 21 年 8 月 4 日

改正 平成 22 年 4 月 24 日

## 第 1 章 総 則

### (名 称)

第 1 条 本組織は『日本ヘリコプタ協会 (Japan Helicopter Society)』(以下「本協会」という)と呼称する。

### (目 的)

第 2 条 本協会は、広くヘリコプタ及び垂直離着陸飛行の発展に寄与するため、AHSI (American Helicopter Society International) の日本支部 (Japan Chapter of the AHSI) として、ヘリコプタ並びに垂直離着陸飛行に関する基礎研究、試験、開発、製造、維持、運航並びに広報等、全ての分野にわたる活動の活性化、情報収集の効率化、会員相互の親睦・共生、国際交流の実をあげることを目的とする。

### (管理機構)

第 3 条 本協会の管理運営機構は理事会及び幹事会とする。

理事会は AHSI の基本目的、本規約、並びに本協会全体の運営方針に関わる事項を統括する。各担当常任理事は、担当範囲の年間事業計画を策定し執行する。各担当幹事は、担当常任理事の事業執行を補佐する。

本協会の事務局は、会長が指名する機関内におく。

## 第 2 章 会 員

### (会員の資格)

第 4 条 本協会は、日本在住の AHSI の正会員、学生会員、法人会員、教育法人会員、並びに本協会の賛助会員他をもって構成する。

### (会員の分類)

第 5 条 本協会の個人会員は、正会員、学生会員、賛助会員、及び名誉会員、法人会員は一般法人会員、教育法人会員、及び賛助法人会員からなる。

① 正会員は、AHSI 会員の資格を有するものおよび本協会に入会申込書を提出し理事会で承認をえ

たもの。

- ② 学生会員は、AHSI 会員の資格を有するものおよび本協会に入会申込書を提出し理事会で学生会員として認められたもの。
- ③ 一般及び教育法人会員は、AHSI 会員の資格を有するものおよび本協会に入会申込書を提出し理事会で夫々一般及び教育法人会員として認められた法人。
- ④ 賛助会員並びに賛助法人会員は、本協会の目的に賛同し本協会の活動を賛助する個人並びに法人。
- ⑤ 名誉会員は、所定の審査の結果、本協会の目的達成及び推進に特に顕著な功績があつて、名誉会員として遇するに相応しいと認められたもの。

### (加入及び脱会)

第 6 条 前条の各号に該当し、入会を希望するものは所定の申込書を、会長に提出し、理事会の承認を得なければならない、また、脱会を希望するものは所定の脱会届けを、会長に提出しなければならない。

### (除名)

第 7 条 本協会は、会員が本協会の目的に反するような行為があつたと認められる場合、理事会で審議のうえこれを除名することができる。

### (会員の権利)

第 8 条 会員は、会のすべての事項に参画する権利及び均等の取扱いをうける権利を持つ。

### (会員の義務)

第 9 条 会員は、次の義務を負う。

- ① 当規約及び総会、理事会で定められた事項に従うこと。

## 第 3 章 役員

### (役員)

第 10 条 本協会には、次の役員をおく。

会長	(PRESIDENT)	1 名
副会長	(VICE PRESEDENT)	2 名
常任理事	(MANAGEING DIRECTOR)	若干名
理事	(DIRECTOR)	若干名
監査役	(AUDITOR)	若干名
幹事	(MANAGER)	若干名
メンバーシップ担当	(MEMBERSHIP /CHAIRMAN)	1 名
リエゾン担当	(LIAISON MANAGER)	若干名

尚、名誉顧問(ADVISER EMERITUS)、顧問(ADVISER)をおくことができる。

## (選任)

第 11 条 常任理事及び理事、監査役は、前期役員が候補者を推薦し、会員の選挙又は総会の承認を得てこれを決定する。

会長、副会長は、常任理事および理事の互選による。

幹事長、メンバーシップ担当並びにリエゾン担当の委嘱は会長が行う。

幹事は理事会が推薦し会長が任命する。

名誉顧問および顧問は、会長、副会長経験者から構成される。名誉顧問はまた顧問は、理事会での承認をもってこれを承認する。また、会長、副会長経験者でない場合、特別に会長の推薦があった場合にはこれを認める。

なお、任期中に役員に欠員が生じた場合の後任者の選任は、その都度、理事会の合議によって決定し、常任理事の場合には総会で承認する。

## (任期)

第 12 条 役員任期は、2 年とする。なお、副会長に関しては 2 名のうち 1 名を 1 年毎に交互に選出される。

但し、前条、後任役員任期は前任者の残りの期間とする。

## (職務)

第 13 条 役員は下記の職務を遂行する。

- ① 会長は、本協会を代表して、会務を統括し、会の運営に対する一切の責任を負う。  
会長は総会、理事会の議長となる。
- ② 副会長は、会長を補佐し、会長事故あるときは、その職務を代行する。なお、2 名のうちどちらかの副会長がメンバーシップ担当を受け持つ。また、副会長は次期会長の候補となる。  
常任理事、理事は、理事会を構成し、本協会の運営に関わる基本的事項を決定する。
- ④ 常任理事には、次の担当を設ける。
  - 総務担当
  - 企画担当
  - 編集担当
  - 広報担当
  - 国際担当
  - 行事担当
- ⑤ 各担当常任理事は附表 1 に定める担当ごとの職務を担当幹事と共に遂行し、本協会の運営につき、会長並びに理事会を補佐する。
- ⑥ メンバーシップ担当(副会長)は、会員の増加に関する基本施策を立案遂行すると共に、会員名簿を維持管理する。
- ⑦ リエゾン担当は、国内における外部関係機関との情報交換、協力関係の強化に努める。
- ⑧ 幹事長は、庶務担当常任理事を補佐し、本協会の運営に関して、担当理事の決定した基本事項を具体化し遂行する。また、幹事会を主催し、各担当常任理事との調整を行う。
- ⑨ 幹事は、幹事長より指示された業務を行う。
- ⑩ 監査役は本協会の会計が適正に行なわれていることを監査する。

⑪ 名誉顧問および顧問は、会の運営に関して意見を具申する。また、顧問は担当常任理事の相談役として常任理事をかねることができる。

#### (理事会)

第 14 条 理事会は、必要に応じて、会長がこれを招集する。顧問、名誉顧問は、理事会に出席できるが、議決に参加はできない。理事会の議決は、全常任理事・理事の過半数を持って成立する。

#### (幹事会)

第 15 条 幹事会は、必要に応じ、幹事長がこれを招集する。リエゾン担当は、幹事会に出席できるが、議決には参加できない。幹事会の議決は、全幹事の過半数を持って成立する。

#### (内規)

第 16 条 本協会の運営に内規を必要とする場合は理事会の決議によりこれを定める。

## 第 4 章 総会及び行事

#### (総会)

第 17 条 総会は、本協会の最高決議機関であり、会員全員をもって構成し、原則として新年度に入って 3 ヶ月以内に会長が招集し、次の事項を協議するものである。ただし、理事会が必要を認めたとき、また会員の総数 3 分の 1 以上のものが、議題を明示して請求したときは、会長は臨時に総会を招集しなければならない。

- ① 役員を選出並びに解任
- ② 規約の改廃
- ③ 予算及び決算
- ④ その他役員が発案し、理事会で必要と認めた事項
- ⑤ 会員からの提案事項

総会は、会員の過半数の出席又は委任状がなければ成立しない。

総会の決議は出席した会員の多数決による。議長は、賛否同数の場合のみ決議に加わることができる。

#### (行事)

第 18 条 本協会は、理事会の承認を得て、研究会・講演会を開催するほか、本協会の目的に沿った各種の行事を行うことができる。

## 第 5 章 会計

#### (会の経費)

第 19 条 本協会の経費は、賛助会費、臨時会費及び寄付金他をもってあてる。

#### (会費)

第 20 条 会費の徴収は、次により行う。

- ① 賛助会費は、年額1口10,000円以上の賛助会費を納入する。原則として新年度に入って3ヶ月以内にこれを徴収する。
- ② 臨時会費は、理事会の決議により、必要に応じ適宜徴収する。

#### **(会計年度)**

第21条 本協会の会計年度は毎年4月1日から翌年3月31日までの1ヵ年とする。

#### **(会計)**

第22条 本協会の会計は、総務担当常任理事／幹事が担当して行う。

会計は監査役の監査を経た上で、定期総会に会計報告を行い、承認を得るものとする。

### **第6章 附則**

#### **(効力)**

第23条 当規約の効力は、平成元年12月15日から発足するものとする。

以上

附表1 担当常任理事における職務（なお、各項目については適宜見直す）

担 当	職 務
総務担当	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 総会、理事会、定例研究会、特別講演会及び臨時委員会等の開催の事前通知ないし、これらの会議についての議事録を作成し保存する。</li> <li>● 本協会の会計記録を保存し、資産の安全保管の責任を負う。</li> <li>● 本規約が、明示又は暗示に規定するその他の職務、或は会長又理事会から付託された業務を遂行する。</li> <li>● 表彰を取り扱う。</li> <li>● その他</li> </ul>
企画担当	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 年間の行事を立案する。</li> <li>● 協会のホームページの作成を助言する。</li> <li>● 各種イベントを企画（臨時組織、特別広報企画等）する。</li> <li>● 各種情報発信を企画する。（アーカイブス、臨時委員会、広報活動等）</li> <li>● その他</li> </ul>
編集担当	<ul style="list-style-type: none"> <li>● HP を作成に協力する。</li> <li>● 年1回会報を製作する。</li> <li>● 発信情報（アーカイブス）を作成する。</li> <li>● 年間の発表論文を” e-Library”化する。</li> <li>● その他</li> </ul>
広報担当	<ul style="list-style-type: none"> <li>● HP の作成し運営する。</li> <li>● 対外的な関係を構築する。</li> <li>● 広告を募集する。</li> <li>● 寄付を募る。</li> <li>● 国内における教育機関との関係を構築する。</li> <li>● その他</li> </ul>
国際担当	<ul style="list-style-type: none"> <li>● AHSI 対応</li> <li>● 海外対応</li> <li>● その他</li> </ul>
行事担当	<ul style="list-style-type: none"> <li>● HeliJapan 国際会議</li> <li>● IHST 参加</li> <li>● その他</li> </ul>